## logo_bigแบบเบิกจ่ายเงินสมทบค่าธรรมเนียมที่วารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์ (Page charge) และค่าปรับปรุงบทความต้นฉบับภาษาอังกฤษ (Manuscript Edit) ของบุคลากรคณะแพทยศาสตร์

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 165/2568

**ส่วนงาน** คณะแพทยศาสตร์ สาขาวิชา ........................................... **โทร**………………

**อว** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินสมทบค่าธรรมเนียมที่วารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์ **(Page charge)**

**เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

 ด้วยข้าพเจ้า(ชื่อ/สกุล)…………………………..………….………ตำแหน่ง……………………………………………………

 First author Co-first author Corresponding author Co-Corresponding author

 Original article/Review article (4.1) Short communication/ Research note/ Case report (4.2)

ขออนุมัติเบิกเงินสมทบค่าธรรมเนียมฯ ผลงานวิจัย เรื่อง..............................................................................................................

ตีพิมพ์ใน ...........................................................................เล่มที่…... หน้าที่...… ปี….... ซึ่งได้ขออนุมัติเบิกจ่าย (Page Charge และ Manuscript Edit) ตามประกาศมข. 131/2567 โดยมี ID (25xx-xxxxx) ในระบบออนไลน์เป็น …………………………………เป็นจำนวนเงิน…...........……………….... บาท เนื่องจาก วารสารเรียกเก็บเป็นจำนวนเงิน.................................บาท ซึ่งสูงกว่าจำนวนเงินที่เบิกจ่ายตามข้างต้น

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) Top 10% หรือ Tier 1 Journal 40,000 บาท( ) Quartile 1 35,000 บาท( ) Quartile 2 30,000 บาท | ( ) Quartile 3 20,000 บาท( ) Quartile 4 15,000 บาท( ) TCI 5,000 บาท |

**เฉพาะบทความ Tier 1 – Q2:** ( ) ขอเบิกจ่ายเพิ่มเติมตามจริง......................บาท (ไม่เกิน **20,000 บาท/บทความ** (4.3))

จึงใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสมทบ Page charge รวมเป็นจำนวนเงิน ............................. บาท (4.1/4.2+4.3)

โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพานิชย์ เลขที่บัญชี……………………………............................……..

|  |
| --- |
| โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้ 🖵 แบบเบิกจ่ายเงินสมทบฯ 1 ฉบับ 🖵 หลักฐานการจ่ายเงินตามประกาศมข.ที่ 165/2568  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)……………………………………. ผู้ขอเบิก (ลงชื่อ)…………………………….หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน

 (….……………………………) (………………….......…………)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

 เพื่อโปรดพิจารณา …………………………………........ (น.ส.อรอนงค์ โนนทิง) หัวหน้างานบริการการวิจัย | 1. เห็นชอบเสนออนุมัติ

 …………………………………........ (รศ.ศิริรัตน์ อนุตระกูลชัย) รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม |
| 1. งานคลัง
 | 1. อนุมัติ

  .......................................................... ( ) รองคณบดีฝ่ายบริหารหรือผู้ได้รับมอบหมาย |